

«Бекітемін»

Мектеп директоры:



А.Н.Садвакасов



# Мектепшілік бақылауды ұйымдастыру 2024-2025 оқу жылы

**Мектепшілік бақылау жоспары**  
**2024-2025 оқу жылы (№130 бұйрық 17 қосымша)**

**Тамыз**

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақыл ау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>1 Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау</b>									
Оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету	Оқушыларға оқулықтардың толық берілуін қадағалау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	байқау	ДОДЖО-Р.К.Шарипова кітапханашы М.С.Салыкова	07.08-12.08.	Кіші пед.кеңес. Анықтама.
<b>2 Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау</b>									
Тақырыптық-күнтізбелік жоспарларды тексеру	2024-2025 оқу жылындағы ҚР Нұсқау хатына, Жалпыға міндетті білім беру стандарттарымен тақырыптық-күнтізбелік жоспардың сәйкестігін тексеріп, бекіту	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	құжаттарды зерттеу	Шаринова Р.К.	21-29.08	Директор жанындағы кеңес.
Аттестаттаудан өткізудің жаңа форматтағы қағидалары мен шарттарын түсіндіру жұмыстары	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдерді іріктеу, бағыт бағдар беру.	құжаттар	өзін-өзі бақылау	тақырыптық	дербес	құжаттарды зерттеу	Р.К.Шарипова Бірлестік жетекшілер Хамзина А.У Қалиева З.Б. Сапарова Б.Д. Әзімжан Е.М.	19-20	Әдістемелік кеңес

Қашықтан оқытуға байланысты ыңғайлы платформаларды пайдалану жұмыстарын ұйымдастыру	OnlineMekterp, Bilimland kz, Daryn Onlain, ZOOM, Гугл Классрум, Kundelik kz платформаларын та арқылы жұмыс жасауды үйрену, үйрету жолдары	құжаттар	ұжымдық бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Р.К.Шарипова Н.Б.Каримова	20-23	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
3	<b>Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау</b>								
Инклюзив бойынша оқушыларды анықтау	ВКК қорытындылары бойынша жұмыстар жүргізу	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Психолог		Кіші пед.кеңес. Анықтама
4	<b>Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау</b>								
"Мектепке жол" акциясының ұйымдастырылуы	Оқушылардың мектепке толық қамтылуын ұйымдастыру	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т сынып жетекшілер	01-29	педагогикалық кеңес

Қыркүйек

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
Дарынды оқушылармен жұмыс	Мектепшілік пән олимпиадасына және интеллектуалдық олимпиадаларға дайындық жұмыстарының жүргізілуі	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	09-22	Әдістемелік кеңес
3 сынып білім алушыларының бастапқы білімдерін бақылау	Білім сапасын бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	сыныптық - жалпылаушы	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	25-27	Кіші пед кеңес. Анықтама
2 Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
МАД, 1-11 сынып оқушыларының жеке іс-құжаттарын тексеру	Құжаттардың реттілігін, толтырылуын бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	Тақырыптық	тақырыптық	Құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. хатшы Садвакасова А.Е.	4-6	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
Қазақстан Республикасының "Тіл туралы" Заңның орындалуы	мектепте нормативтік құқықтық актілерді орындау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. Тәрбие ісінің меңгерушісі; Сапарова Б.Т.	9-10	Директор жанындағы кеңес. Анықтама

Қысқа мерзімді сабақ жоспарларының құрылу барысы	№130 бұйрық үлгісімен ҚМЖ талапқа сай мазмұнды құрылуы	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. бірлестік жетекшілері Хамзина А.У Қалиева З.Б. Рахимжанова Н.Р. Салықова Т.М.	9-20	Әдістемелік кеңес
<b>3 Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау</b>									
OnlineMekter, Bilimland kz, Daryn Onlain, ZOOM, Kundelik kz платформалары арқылы жұмыс жүргізуді бақылау	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі: Каримова Н.Б.	16-20	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
Жас мамандармен жұмыс жүйесі	құжаттарды толтыру, әдістемелік көмек беру	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	Құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	18-19	Әдістемелік кеңес
<b>4 Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау</b>									
Инклюзив бойынша күнтізбелік тақырыптық жоспарының жүргізілуін тексеру	КТЖ,ҚМЖ жоспарларының жүргізілуін қадағалау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	19-20	Кіші пед кеңес. Анықтама

5	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау								
«Мектебім-мейірлі мекені!» тақырыбында алғашқы қоңырау мерекесі	Алғашқы қоңырау мерекесінің өтілуін бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Тәрбие ісінің меңгерушісі: Сапарова Б.Т.	1 қыркүйек	Кіші пед кеңес. Анықтама
6	Оқу -тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау								
"Баланы қашықтан оқытуда ата-ананың рөлі және психологиялық қолдау"	Ата-ана мен оқушыларды психологиялық қолдау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Психолог	5-6	Директор жанындағы кеңес. Анықтама

**Қазан**

	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімі	Қорытындысы
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
	Факультатив, үйірме, қолданбалы курстардың жүргізілу барысы	Факультатив, үйірме, қолданбалы курстардың жүргізілуін бақылау	сабақ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	14-18	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
	Барлық пәндердің педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттарды	Қатаң есептегі құжаттар: Күнделік кз журналының талапқа сай толтырылуын	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Каримова Н.Б.	7-11	Директор жанындағы кеңес. Анықтама

	бақылау жұмыстары	қадағалау.								
3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
	Математика пәнінің оқытылу жағдайын анықтау	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	14-18	Кіші пед кеңес. Анықтама
4	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
	«Құқық әлемінде» құқық айлығының жүргізілуі	іс-шара жоспарлары, өткізілуі	сынып	қоғамдық бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Тарих мұғалімі Жусупов Р.М.	21-24	Директор жанындағы кеңес .Анықтама
	5-11 сынып оқушыларының МАД, 1-4 сынып оқушыларының сабаққа қатысуы	оқушыларды қадағалау	сынып	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	14-15	Кіші пед кеңес. Анықтама
	Мемлекеттік Рәміздерді насихаттау	мектепте нормативтік құқықтық актілерді орындау	құжат тар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т	17-18	Директор жанындағы кеңес .Анықтама
6	Оқу -тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
	5 -сынып оқушыларының пәнге қызығушылықтарын анықтау	5-сынып оқушыларының пәнге қызығушылықтарын анықтау, зерттеу жұмыстарын жүргізу	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. сынып жетекшісі: Рахимжанова Н.Р	21-22	Директор жанындағы кеңес

Қараша

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындалу мерзімі	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
ОЖСБ, TIMSS, PISA дайындық жұмыстары	Оқушылардың ОЖСБ, TIMSS, PISA дайындықтарын тексеру	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	4-5	Педагогикалық кеңес
9,11 сыныптардың қорытынды аттесттаттауға дайындық жұмыстары"	9,11 сыныптардың қорытынды аттесттаттауға дайындық жұмыстары	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	13-14.11	Педагогикалық кеңес
2-11 сынып Жиынтық бағалау жұмыстары	Спецификацияға сай БЖБ, ГЖБ жұмыстарының жүргізілуін қадағалау	сынып	қоғамдық бақылау	тақырыптық	Сыныптық - жалпылаушы	сауалнамалар	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	5-6	Әдістемелік кеңес
Қазақ тілі пәндерінің оқытылуы жазба жұмыс дәптерлерінің жүргізілуін тексеру	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	18-19	Кіші пед кеңес .Анықтама
Дарынды оқушылармен жұмыс	Мектепшілік аудандық пән олимпиадасына дайындық жұмыстарының жүргізілуі	олимпиадаға қатысушылар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	20-21	әдістемелік кеңес



2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
	Қашықтан оқытуға таңдалған платформаларды пайдалану жұмыстарын күшейту.	OnlineMektep,Kundelik kz,ZOOM, Bilimland » платформаларымен жұмыс жүгізуді жаңдандыру	Құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Каримова Н.Б	25-27	әдістемелік кеңес
3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
	Пән бірлестіктерінің жұмысы	пән бірлестіктерінің жұмысын тексеру	Мұғалім-дер	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	18-20	әдістемелік кеңес
4	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
	7-9 сынып оқушыларының жазба, зертханалық, практикалық жұмыс дәптерлерінің жағдайы	7-9 сынып оқушыларының жазба, зертханалық, практикалық жұмыс дәптерлерінің жағдайы	сынып	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	25-26	Кіші пед кеңес Анықтама
5	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
	Сынып жетекшілердің жұмысы	Сынып жетекшілердің тәрбие сағаттарының өтілуі барысы	Сынып жетекшілер	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т	18-19	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
6	Оқу -тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
	Инклюзив оқитын оқушылармен жұмыстың ұйымдастырылуы	оқушы психикасын, дефектісінің қалыпты жағдайын бақылау	оқушы	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Психолог	11-15	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
	9 сынып оқушыларының кәсіби бағыттылығын анықтау	Кәсіби бағыттылығын анықтау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	соцпедагог Бигалиева К.Ш.	20-21	кіші пед.кеңес. Анықтама

**Желтоқсан**

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімі	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>1 Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау</b>									
9,11 сыныптардың қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстары	9,11 сыныптардың қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстары	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	білім деңгейін анықтау мақсатындағы сынақ	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К	02-06	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
<b>2 Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау</b>									
электронды қызмет жүйесінің орындалуы	электронды қызмет жүйесінің орындалуы	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	09-13	Кіші пед.кеңес. Анықтама
<b>3 Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау</b>									
География, жаратылыстану, биология, химия пәндерінің қашықтан оқытылуы	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	19-20	директор жанындағы мәжіліс. Анықтама
<b>4 Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау</b>									
Оқушыларды ғылыми жоба байқауына жүйелі қатысу дайындықтарын ұйымдастыру	ғылыми жоба жұмыстарының жүйелілігін бақылау	зертханалық жұмыс	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	әңгіме	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К Ғылым қоғам жетекшісі Садвақасова Р.Д	23-24	Әдістемелік кеңес
<b>5 Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау</b>									
Қашықтан өткізілген тәрбие жұмыстары	жоспар бойынша өткізілген іс-шаралардың ұйымдастырылуы	Тәрбие сағаттары	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	12-13	Кіші пед.кеңес

Мектеп оқушыларының денсаулығы	санитарлық - гигиеналық талаптардың орындалуы	сынып	Қоғамдық бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т	18-19	директор жанындағы мәжіліс. Анықтама
--------------------------------	---	-------	------------------	------------	------------	--------	--	-------	--------------------------------------

6 Оқу - тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау

11 сынып оқушыларын мамандыққа даярлау	мамандыққа даярлау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. Тәрбие оқу ісінің меңгершісі: Сапарова Б.Т	23-26	Кіші пед. кеңес
--	--------------------	-------	-------------------	------------	------------	--------	---	-------	-----------------

Қаңтар

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1 Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау

Жалпыға бірдей міндетті білім беру айлығын ұйымдастыру	мемлекеттік саясаттың білім беру саласындағы қағидаттарын іске асыру	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	13-14	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
Гуманитарлық пәндердің оқытылуы	Тарих, орыс тілі, ағылшын тілі, пәндерінің оқытылуы, жазба жұмыс дәптерлерінің жүргізілуі	сабақ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	14-15	Директор жанындағы кеңес. Анықтама

2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
	Іс-құжаттармен жұмыс	Мұғалімдердің және оқушылардың жеке іс-құжаттарының реттілігін бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	09-10	Кіші пед.кеңес. Анықтама
3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
	II тоқсан. I жартыжылдықтың қорытындысы бойынша барлық пәндерден білім бағдарламасының орындалуы	білім беру үрдісіне талдау	ұжымдық кеңес	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	14-15	педагогикалық кеңес
	Шығармашылық топтардың жұмысы	мектептегі білім сапасын жақсарту	білім сапасы	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	16-17	әдістемелік кеңес
4	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
	Дарынды оқушылармен жұмыс мектепшілік, аудандық пән олимпиадаларының қорытындысы туралы	Дарынды оқушылармен жұмыс жүйесі.	дарынды оқушылар	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	20-21	Әдістемелік кеңес
	Үйірме, факультатив, қолданбалы курстардың оқытылуы	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. Тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т	22-23	Кіші пед.кеңес. Анықтама

5	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
	Жас Ұлан, Жас қыран ББЖҰ жұмысы	Жас Ұлан, Жас қыран ББЖҰ жұмысын бақылау	Жас Ұлан, Жас қыран ББЖҰ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Тәрбие ісінің менгерушісі Сапарова Б.Т Тәлімгер Садвақасова А.Е	23-24	Кіші пед.кеңес

6	Оқу -тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
	Мектепалды даярлық, 1-11 сынып оқушыларына жүргізілген сауалнамалық жұмыстардың барысы	сауалнамалар қорытындысы	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	тест	Оқу ісінің менгерушісі Шарипова Р.К.	27-28	Директор жанындағы кеңес.Аны қтама

**Ақпан**

	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орынд ау мерзім дері	Қорытынд ысы
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
	1-4 сыныптардың негізгі пәндерінің оқытылуы	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің менгерушісі Шарипова Р.К.	03-04	Әдістемелі кеңес

2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
	Барлық инвентарлардың белгіленуі	Мектеп орналасқан барлық заттар	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Завхоз Нурғалиева А.К.	03-07	Кіші пед.кеңес. Анықтама

3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
	Ұстаздардың біліктілігін арттыру	мұғалімдердің шеберлігін арттыру жұмыстарын бақылау	мұғалімдер	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. сараптамалық комиссия мүшелері	12-13.02	директор жанындағы мәжіліс.

4	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
	Практикалық, лабораториялық, сарамандық жұмыстардың орындалуы	Практикалық, лабораториялық, сарамандық жұмыстардың орындалуын бақылау	сабақ	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	13-14	Кіші пед.кеңес. Анықтама

5	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
	Тәрбие жүйесіндегі "Білім Заңының" орындалуы	Білім Заңының орындалуы	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т	17-18	Кіші пед.кеңес

6	Оқу -тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
	5-9 сынып оқушыларының диагностикалық деңгейі	5-9 сынып оқушыларының диагностикалық деңгейін бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т	20-22.02	Директор жанындағы кеңес. Анықтама

Наурыз										
	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындалу мерзімдері	Қорытындысы
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
	9,11 сыныптардың қорытынды аттестаттау емтихандарына дайындық жұмыстарын ұйымдастыру	9,11 сыныптардың қорытынды аттестаттау емтихандарына дайындық	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	сауалнамалар	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. Пән мұғалімдері	03-04	Педагогикалық кеңес
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
	Барлық пәндердің педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттарды бақылау жұмыстары	Қатаң есептегі құжаттар: Күнделік кз журналының талапқа сай толтырылуын қадағалау.	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	6-7	директор жанындағы кеңес
3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
	III тоқсан қорытындысы Жаңартылған білім беру бағдарламасының жүзеге асуы	мемлекеттік білім беру стандартының орындалуын бақылау	Білім сапасы	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	18-19	Педагогикалық кеңес
4	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
	1-9 сыныптарда ағылшын тілі пәнінің оқытылуы	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау		17-18	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
5	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
	Кітапханамен	Кітапхананың	кітапхана	әкімшілік	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің	18-19	Кіші

байланыс, жұмыс жағдайы	жұмысын бақылау		бақылау				менгерушісі Шарипова Р.К. Кітапханашы Салықова М.С.		пед. кеңес
6 Оқу - тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									

**Сәуір**

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындалу мерзімі	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
Бастауыштан орта буынға өту сабақтастығы	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	сыншыптық-жалпылаушы	байқау	Оқу ісінің менгерушісі Шарипова Р.К. Пән мұғалімдері	07-08	Әдістемелік кеңес
2 Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
3 Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
Пән бірлестіктерінің жұмысы	Пән апталықтарының өткізілуін бақылау	ПБ жетекшілері	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің менгерушісі Шарипова Р.К.	9-10	Кіші пед.кеңес
4 Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
1-11 сыныптарда эстетикалық пәндердің оқытылуы	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің менгерушісі Шарипова Р.К.	14-15	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
5 Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
Патриоттық, елжандылық	Патриоттық тәрбиенің	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Оқу тәрбие ісінің	15-18	Кіші пед.кеңес



рухта оқушылардың тәрбиеленуі	берілуі							меңгерушісі Сапарова Б.Т		
-------------------------------	---------	--	--	--	--	--	--	--------------------------	--	--

**Мамыр**

	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындалу мерзімдері	Қорытындысы
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>1</b>	<b>Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау</b>									
	9,11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттау емтихандарынан өткізу жұмыстары	оқушылардың білім сапасын бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	сыныптық-жалпылаушы	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. комиссия мүшелері	05-06	директор жанындағы кеңес
	1-8,10 сынып оқушыларын сыныптан-сыныпқа көшіру.	оқушылардың білім сапасын бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. сынып жетекшілер	12-13	Педагогикалық кеңес
	мектеп ғимаратын жаздық жөндеуден өткізу жұмыстары	мектеп ғимаратын жаздық жөндеуден өткізу жұмыстары	мектеп	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Шаруашылық меңгерушісі Нургалнева А.К.	14-15	директор жанындағы кеңес
<b>2</b>	<b>Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау</b>									
	Мектеп оқушыларын мақтау қағаздарымен марапаттау.	мақтау қағаздарының жазылуын бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Директор Садвакасов А.Н.	25.05	Педагогикалық кеңес

	Барлық пәндердің педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттарды бақылау жұмыстары	Күнделік кз толтырылуын, тоқсандық, жылдық бағалардың қойылуын бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	23-24.05	Әдістемелік кеңес
3	<b>Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау</b>									
	IV тоқсан Оқу жылының қорытындысы. Білім бағдарламасының орындалуы	Оқу жылының жылдық қорытындысы бойынша барлық пәндерден білім бағдарламасының орындалуы	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	22-23.05	Педагогикалық кеңес
	Әдістемелік жұмыс жүйесінің қорытындысы	жыл бойы атқарылған әдістемелік жұмысқа талдау.	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	20-23	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
4	<b>Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау</b>									
	Жыл бойы өткен тәрбие жұмысының қорытындысы. Мониторинг шығару. Соңғы қоңырау іс-шарасын ұйымдастыру. Жаз-2024 бағдарламасын ұйымдастыру	Тәрбие жұмысы	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Тәрбие ісінің меңгерушісі: Сапарова Б.Т	22-23	Педагогикалық кеңес

6	Оқу -тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
	Психологиялық, дефектологиялық жұмыстарға талдау.	Жыл бойы атқарылған жұмыстар қорытындысы	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Психолог	27-28	Кіші пед.кеңес

**Маусым**

	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындалу мерзімі	Қорытындысы
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

**1** Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау

	9 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттаудан өту қорытындысы.	оқушылардың білім сапасын бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	сыныптық-жалпылаушы	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. комиссия мүшелері	маусым	Педагогикалық кеңес
	9 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттаудан өту қорытындысы.	оқушылардың білім сапасын бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	сыныптық-жалпылаушы	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	маусым	Педагогикалық кеңес

**2** Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау

	Мемлекеттік аттестаттардың толтырылуы	Мемлекеттік аттестаттардың толтырылуын бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Директор: Садвақасов А.Н. Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	маусым	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
--	---------------------------------------	--	----------	-------------------	------------	------------	--------	--	--------	------------------------------------

**3** Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау

	Мектеп бітіру кеші іс-шараларын ұйымдастыру		түлектер	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Тәрбие ісінің меңгерушісі: Сапарова Б.Т	маусым	Директор жанындағы кеңес
--	---	--	----------	-------------------	------------	------------	--------	---	--------	--------------------------

Мектепшілік бақылау нәтижелері бойынша анықтама. Жоспарлауды тексеру

**Бақылау негізі:** 2024-2025 оқу жылына арналған МСК жоспары

**Бақылаудың мақсаты:** оқу жұмысы бағдарламаларының қолжетімділігін, олардың іске асырылатын білім беру бағдарламаларының деңгейі мен бағытына сәйкестігін, құрылымына, мазмұнына, ресімделуіне, оқу жұмыс жоспарларын қабылдау және бекіту тәртібіне қойылатын талаптарға сәйкестігін бақылау.

**Бақылау объектілері:** пәндер бойынша күнтізбелік-тақырыптық жоспарлау  
**Тексеру мерзімі:** 2024 жылғы 2-5 қыркүйек.

**Бақылау нәтижелері:**

Мектепшілік бақылау іс-шараларын жүзеге асыру шеңберінде, сондай-ақ 2024-2025 оқу жылының басталуын ұйымдастыру мақсатында 2024 жылғы 2 қыркүйек пен 5 қыркүйек аралығында пәндер бойынша күнтізбелік-тақырыптық жоспарларға тексеру жүргізілді. орындалған.

Бұған дейін пән мұғалімдеріне күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауға қойылатын талаптар туралы ұсыныстар берілген. Күнтізбелік-тақырыптық жоспарда мыналар көрсетілуі керек: пән, сынып, сағат саны (жылдық, апталық, тоқсандық, сабақ саны, оқушылардың білімін бақылау сабақтарының саны және олардың түрлері: бақылау жұмысы, бақылау диктанты, бақылау алдау, сөздік диктанты, есептер, рефераттар, практикалық және зертханалық жұмыстар, бақылау жұмыстары, бақылау жұмыстары, пайдаланылған әдістемелік әдебиеттер, СӨЖ, СОЖ. Күнтізбелік – тақырыптық жоспарлау мектептің барлық мұғалімдерімен түсіндірме жазбаларымен құрастырылады.

Тексеру кезінде мұғалімдердің барлық күнтізбелік және тақырыптық жоспарлауы қамтамасыз етілді.

Тексеру көрсеткендей, жоспарлауды құру кезінде мұғалімдер мыналарды пайдаланды:

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі ұсынған оқу бағдарламалары;

- тиісті пән бойынша дөрекі тақырыптық жоспарлау;

- 2024-2025 оқу жылына арналған мектеп бағдарламасы;

Барлық пән мұғалімдері негізгі аталған талаптарды қанағаттандыратын вариативті бөлімнің сағаттарының тақырыптық кестелері мен жұмыс бағдарламаларын тексерді. Барлық күнтізбелік-тақырыптық жоспарларда түсіндірме жазба, бақылау бөлімдерін өткізудің болжамды мерзімдері болады. Түсіндірме жазбалар субъект жұмысының өзектілігін көрсетеді, алдағы жұмыстың мақсаттары мен міндеттері нақты тұжырымдалған.

Күнтізбелік-тақырыптық жоспарлау оқу бағдарламасына сәйкес, әдістемелік жағынан дұрыс құрастырылған, бірақ жекелеген мұғалімдерде аздаған

кемшіліктері бар. Бірақ ауызша пікірлерден кейін барлық кемшіліктер түзетілді.

**Бақылау нәтижелері бойынша қорытындылар:**

1. Барлық мұғалімдер жұмыс бағдарламаларын уақытылы тексеруге тапсырды.

2. Негізінен мұғалімдер жұмыс бағдарламаларының құрылымына, мазмұнына, ресімделуіне, қабылдау және бекіту тәртібіне, күнтізбелік және тақырыптық жоспарлауды дайындауға қойылатын талаптарды сақтайды. Оқу-тақырыптық жоспарлауда мұғалімдер бағдарламаның тараулары мен тақырыптарын оқу ретін ашып көрсетеді, оқу сағаттарын тараулар мен тақырыптар бойынша бөлу оқу жүктемесінің максималды көлеміне қарай жүзеге асырылады.

Мұғалімдердің жұмысы бойынша тәжірибе алмасу мақсатында жыл бойына ашық тақырыптық сабақтарды ойластырып, жоспарлау.

**Ұсыныстар:**

1. Жұмыс бағдарламалары бойынша түсініктеме алған мұғалімдер кемшіліктерді түзетеді.

2. «Күнделік» ЭШ қатаң түрде тақырыптық жоспарлауға сәйкес толтырылсын.

3. Қажет болған жағдайда жұмыс бағдарламаларында күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауды бағдарламада міндетті белгі қою арқылы түзетуді жүзеге асыру.

**Бақылауды жүргізген:** директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Шарипова Р.К

Құдықағаш ауылының Рамазан Елебаев  
атындағы жалпы орта білім беретін мектебінің  
5- сынып оқушысы  
Малтаев Мадиярға

### Анықтама

Құдықағаш ауылының Рамазан Елебаев атындағы жалпы орта білім беретін мектебінде Мадияр 2020 -2021 оқу жылы 1 қыркүйекте мектепке қабылданды. Қазіргі уақытта 2024-2025 оқу жылында 5-сыныпта оқиды. Мектепке дейінгі мекемеде болған.

Мадиярдың мінезі ақкөңіл, жайдары. Жасы үлкен адамдарды сыйлап тұрады. Айтқанын екі еткізбейді. Сыныптағы оқушылардың барлығымен қарым-қатынасы жақсы. Білімге деген талабы бар, жаңа нәрсені үйренуге тырысып, қатысып отырады. Басқа оқушылардың көңілі қалмасын деп, үнемі айтқандарына келісіп отырады. Кейбір уақыттарда басқаның айтқанын орындаймын деп, өзі де кінәлі болып қалатын жағдайлар болып тұрады.

Солдай бола тұра, сабаққа дайындалмай келу сияқты жағдайлармен қатар, басқа оқушылармен ортақ тіл табысу, мұғалімдер алдындағы қорқыныш сияқты жағдаяттар болып тұрады.

Оқу пәндерінен тапсырмаларды орындауда көмек қажет етеді. Қазақ әдебиеті пәндеріне өткен тақырыптар бойынша жақсы меңгерген. Сөздерді буындап және тұтас жүргізіп оқиды. Мәтіннің мазмұнын үлкендердің көмегімен жеткізе алады. Сөздік қоры көп көп. Сауатты жаза алады. Оқу екпіндісі.

Сынып жетекшісі. Р.М.Жусупов

Қазақ тілі мен әдебиеті пәні бойынша дәптер тексеру анықтамасы

2024-2025 оқу жылы

Тексерудің мақсаты: - мұғалімнің дәптерді тексеру талабының орындалуы

\*дәптерге қойылатын бірыңғай талаптың орындалуы: көркем жазуы, тазалығы, дәптер жүргізу мәдениеті, дағдысы

\*үй жұмысы нормасының орындалуы, тексеру сапасы

\*өз бетімен жұмыс түрі, мазмұны

\*орфографиялық режимнің сақталуы

\*оқушы дәптерін тексеру сапасы: тексеру жиілігі, нашар үлгеретін оқушы жұмысының тексерілуі \*бағаның дұрыс қойылуы

Мұғалімнің аты - жөні		Сынып		
		Орфографиялық режимнің сақталуы	Бағаның дұрыс қойылуы	Оқушы дәптерін тексеру жиілігі
Рахимжанова Н.Р.	6,7,8,10	Барлық дәптерлер орфографиялық режимге сәйкес толтырылған	Бағалар талаптарға сай қойылады.	Дәптерлер күнде тексеріледі.
Бигалиева К.Ш.	5,6,9,11	Барлық дәптерлер орфографиялық режимге сәйкес толтырылған. Кейбір б сынып оқушыларының жазуы түсініксіз, жазу элементтері дұрыс емес Дәптерлер қанағаттанарлық жағдайда. Балалардың көбі дәптерлерінде таза, көркем жазады, бірақ екі оқушылардың жазуы түсініксіз	Жұмыс дәптерлерге бағалар уақытылы қойылып жүреді. Дәптерлер жиі тексеріліп отырады. Мұғалім дұрыс жазу қағидасын көрсетіп отырады.	Оқушының жіберген қателерін түзетуі, үнемі бағалап отыратындығы көрінеді  Мұғалім сынып жұмысын және үй жұмыстарын тексерген, бағалаған, қатені анық көрсеткен

Тексеру күні: 25 қыркүйек

Ұсыныстар: 1. Жазба жұмыстарын талапқа сай орындап отыр

1. Каллиграфиямен жұмыс жүргізу

2. Дәптерлерінің жағдайы нашар оқушылардың дәптерлерін ауыстыру, келесі жолы таза ұстауын қадағалау.

Анықтаманы жасаған: Шарипова Р.К

Бастауыш сынып оқушылардың қазақ тілі пәнінен жұмыс дәптерлерін  
тексеру қорытындысы бойынша  
Анықтама

2024 жылдың 09-30 қыркүйек аралығында әліппе, қазақ тілі пәні бойынша 1-4 сыныптарда дәптер тексеру жайы зерттелді.

Тексеру мақсаты: қазақ тілінен дәптер жүргізу кезінде бірыңғай орфографиялық режимді сақтау, оқушылардың орфографиялық қырағылығын күшейту жөнінде мұғалімдер жұмысының тиімділігін арттыру. Тексеру бастауыш сыныптар әдіс бірлестігінің жетекшісі тарапынан жүзеге асырылды. Оқушылардың жұмыс дәптерлерін тексеру барысында жинақталған ақпараттар және оларды талдау нәтижелері бойынша пікірлер төмендегідей:

1-4 сыныптарда жазба жұмыстары бағдарламалық материалға сәйкес жүргізіледі. Сынып жұмысының көлемі 1-4 сыныптың бағдарламалық материалына қойылатын нормативтік талаптардан аспайды. Дәптерлер жүйелі түрде тексерілген. Бірыңғай орфографиялық режимді сақтау жөнінде оқушылармен айтарлықтай жұмыстар атқарылмаған. Оқушы жұмыстарын тексеру сапасы орташа. Мұғалім жағынан жіберілген қателер байқалған жоқ. Сынып жұмыстары мен үй жұмыстарының көлемі талапқа сай келеді. Қателер бойынша тиісті жұмыстар сабақ сайын жүргізіледі.

1- сыныпта әліппе пәнінен Хамзина Алмагуль Умиртайқызы сабақ береді. Сыныпта 2 оқушы бар, тексерілген дәптер саны-2. 2 оқушының дәптерлері қапталған. Дәптердің тексеру сапасы жақсы. Мұғалім дәптерді уақытысында тексерген.

2 -сыныпта қазақ тілі пәнінен Салықова Толқын Мұхаметжанқызы сабақ береді. Сыныпта 7 оқушы бар, тексерілген дәптер саны-7. 4 оқушының дәптерлері қапталған, 3 оқушының Әлім Асылбектің, Бейсенбай Расулдың, Абушахман Айбардың дәптерлері қапталмаған. Баспа әріптердің элементтерін дұрыс жазбаған. Асылбектің жазуы өте нашар. Жол жиегінен шығарып жазады. Жаттығуларды толық жазбайды.

3 сыныпта қазақ тілі пәнінен Шарипова Раушангуль Кенжебайқызы сабақ береді. Сыныпта 4 оқушы бар. Қазақ тілі пәнінен дәптерлері тексерілді. Дәптер саны-4. Барлық оқушылардың дәптерлері қапталған. Баспа әріптердің элементтерінің дұрыс жазбаған оқушылар: Аманжол Данияр, Бейсенбай Райана.

4 сыныпта қазақ тілі пәнінен Аманжолова Гүлім Амантайқызы сабақ береді. Сыныпта 4 оқушы бар, тексерілген дәптер саны-4. Барлық оқушылардың дәптерлері қапталған, бірақ оқушылар сыртын қате толтырған. Мысалы: мектеп атауын дұрыс жазбаған. Оқушылар баспа әріптердің элементтерінің дұрыс жазбаған. Кіші әріптердің элементтерін дұрыс жазған. Әріптерді дұрыс байланыстырып жазбаған оқушы: Шұғыла Бексұлтан, Тұрысбек Бексұлтан. Оқушылар грамматикалық жаттығуларды орындаған. Дәптердің тексеру сапасы жақсы. Үнемі тексеріп отырады. Мұғалім бағаны талапқа сай қояды.



80-100% өте жақсы-3 балл, 50-80% жақсы-2 балл, 30-50 % орташа -1 балл,  
10-30% төмен-0 балл.

Бала саны 1-4 сынып 19оқушы					
		1 сынып	2-сынып	3-сынып	4-сынып
	Оқушылар саны	2	7	4	4
№	Тексеру талаптары	2	7	4	4
1	Дәптерлердің ұқыптылығы	2	5	2	2
2	Дәптерлердің тысталуы	2	5	2	2
3	Баспа әріптердің элементтерінің дұрыс жазылуы	2	5	2	2
4	Кіші әріптердің элементтерінің дұрыс жазылуы	2	5	2	2
5	Әріптердің дұрыс байланысуы	2	5	2	2
6	Жазудың біркелкі жазылуы	2	5	2	2
7	Грамматикалық жаттығулардың орындалуы	2	5	2	2
8	Көркем жазу жаттығулары	2	5	2	2
9	Дәптердің тексеру сапасы	2	5	2	2
10	Баға әділдігі	2	5	2	2
	Қорытынды балл	100	71	50	50

Тексеру қорытындысы бойынша ұсыныстар:

- 1.Әліппе ,қазақ тіліне арнаған дәптерлерді жүргізу кезінде бірыңғай орфографиялық режимнің қатаң сақталуын қадағалау шарт .
- 2.Қателер бойынша тұрақты жұмыс жүргізілуі керек.
- 3.Дәптерлер жүйелі түрде тексеріліп, орфографиялық қателердің орнын алуына, бағалардың асырып қойылуына жол бермеген жөн.
- 4.Сынып және үй жұмыстарына бөлек бағалар қойылуы керек.

23.09.2024ж

Бірлестік жетекшісі:



Хамзина А.У.

**Жас мұғаліммен атқарылған жұмыстарын көру туралы  
Анықтама**

2024 жылдың 10-14 қазан аралығында жас мұғаліммен атқарылған жұмыстар тексерілді.

Тексеру мақсаты: жас мұғаліммен атқарылған жұмыстар түрлерін көру. Тексеруді бастауыш сыныптар әдіс бірлестігінің жетекшісі тарапынан жүзеге асырылды. Жас маманмен атқарылған жұмыстарды тексеру барысында жинақталған ақпараттар және оларды талдау нәтижелері бойынша пікірлер төмендегідей:

Бастауыш сыныптар әдіс бірлестігінде жас мұғалім Изахметова А.С, Әзімжан Е.М, Шаймерденова А.К. Жас мұғалімге тәлімгер бекітілген Тәлімгер қазақ тілі, әдебиет мұғалімі Бигалиева К.Ш. Жас маманмен жұмыс жоспары бекітілген. Жылдық жоспары түзілген. Жас маманның сабаққа ену кестесі жасалған. Жас маманның сабаққа қатысу картасына талдау жасалған.

Жас мұғалім мен тәлімгер туралы мәлімет

№	Аты - жөні	туылған жылы	білімі	бітіріген оқу орны	сабақ беретін пәні	өтілі	санаты
1	Изахметова А.С	2001	жоғары	Астана Халықаралық Университеті «ҮЗДІК диплом» 6B01703 «Шет тілі: екі шет тілі» (ағылшын, қытай тілдері) 6B01703 «Шет тілі: екі шет тілі» білім беру бағдарламасы бойынша білім бакалавры	Ағылшын тілі 3-11 сынып	9 ай	жоқ
2	Шаймерденова А.К.	1982 ж	жоғары	Ш.Уалиханов атындағы университеті	Орыс тілі әдебиеті	2	Педагог-модератор
3	Әзімжан Е.М	1995ж	жоғары	Международного Таразского инновационного института 2022г	Дене шынықтыру	4	жоқ

Тәлімгер қыркүйек айында сабақ жоспарларын әзірлеу мен журнал толтыру талаптарымен таныстырған. Тексеру қорытындысы бойынша ұсыныстар:

1. Жас мұғалім кесте бойынша сабақтарға енуін жалғастырып, тәжірибелі мұғалімдердің сабақтарынан сабақ өту әдістерін үйренсін.
2. Тәлімгер жас маманмен жұмыстарын жүргізіуін жалғастырсын.
3. Жас мұғалім Изахметова А.С іс-құжаттарын реттесін.

28.10.2024 ж

Бірлестік жетекшісі:  Рахимжанова Н.Р

Бастауыш сынып мұғалімдерінің үлгерімі төмен оқушылармен  
атқарылған жұмыстары туралы  
Анықтама

2024 жылдыңда 07-11 қазан аралығында бастауыш сыныптар әдіс бірлестік мүшелерінің үлгерімі төмен оқушылармен жүргізілген жұмыстары тексерілді.

Тексеру мақсаты: үлгерімі төмен оқушылармен атқарылған жұмыс түрлерін көру. Тексеруді бастауыш сыныптар әдіс бірлестігінің жетекшісі тарапынан жүзеге асырылды. Үлгерімі төмен оқушылармен атқарылған жұмыстарды тексеру барысында жинақталған ақпараттар және оларды талдау нәтижелері бойынша пікірлер төмендегідей:

1-сыныпта Әлім Асылбек, Бейсенбай Расул үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс папкасы бар.

2-сыныпта Әлім Аңсар, Абушахман Айбардың үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс папкасы бар.

3-сыныпта Аманжолов Даниярдың үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс папкасы бар.

4-сыныпта Шұғла Бексұлтан үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс папкасы бар. Мұғалім қазақ тілі, математика, әдебиеттік оқу пәндерінен жылдық жоспарын құрған, бекітілген. Оқушының үлгермеу себептері мен үлгерімі төмен оқушымен жұмыс түрлері көрсетілген.

Тексеру қорытындысы бойынша ұсыныстар:

1. Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыстар жүргізіліп, кемшіліктер жойылсын.


2. Үлгерімі төмен оқушымен жүргізілетін дидактикалық материалдар жинақталсын.

3. Әр тоқсан сайын үлгерімі төмен оқушылармен атқарылған жұмыстардың нәтижесі көрсетілсін.

4. Бастауыш сыныптар әдіс бірлестігінің мүшелеріне

07-31.11 2024 күндер аралығында кемшіліктерді жоюды ескертілді:

31.10.2024ж

Бірлестік жетекшісі:  А. У. Хамзина

Қазақ тілі , математика ,әдебиеттік оқу пәндері бойынша  
білім сапасын көру туралы  
Анықтама

2024-2025 оқу жылының 7- 11 қазан аралығында 2-3- сынып оқушыларының негізгі пәндер бойынша білім сапасын көру мақсатында қазақ тілі, математика , әдебиеттік оқу пәндері тексерілді.

Тексеру мақсаты: 2-3 сынып оқушылардың білім сапасын және үлгерімін анықтау.

Тексеруді бастауыш сыныптар әдіс бірлестігінің жетекшісі А.У.Хамзина жүргізді. Ақпаратты жинау барысында бірлестік жетекшісі А.У.Хамзина осы аталған пәндерден өтілген тақырыптарынан тест жұмыстарын алды.Тест жұмысы 2 нұсқада 15-20 сұрақтардан тұрды. Тексеру барысында тест қорытындысына сүйене, пәндер бойынша білім сапасының жақсы екендігі анықталды.

Ұсыныс:

- 1.Жоғарыда тексерілген пәндерден қосымша сабақтар өткізілсін.
2. Төмен көрсеткіш берген оқушылар білімі ата-аналармен, сынып жетекшісімен бірлесе қолға алынсын.

15.11.2024жыл

Бірлестік жетекшісі:



Хамзина А.У.

Оқушылардың  
білім сапасын тексеру туралы  
Анықтама

2024 жылдың 14 қарашада оқушылардың әліппе, математика пәндері бойынша білім сапасын анықтау жұмыстары жүргізілді.

Тексеру мақсаты: I қорытындысы, оқушылардың білім сапасын анықтау.

Тексеруді бастауыш сынып әдіс бірлестігінің жетекшісі А.У.Хамзина жүргізді. Тексеру барысында 1-сыныпта 7 оқушы бар. Әліппемен математика пәндерінен А.У.Хамзина сабақ береді.

Оқушыларды мына бөлімдер бойынша тексеру жүргізілді.

Әліппе пәнінен	Математика пәнінен	
1) Әріптер (16 әріп)	1) Түстер	5) Азайту
2) Дауысты және дауыссыз дыбыстар фигуралар	2) Тура санау	6) Геометриялық
3) Буынға бөлу	3) Кері санау	7) Таңбалар
4) Сөздер	4) Қосу	8) Аты-жөні, жасы

Әріптерді -71%, дауысты және дауыссыз дыбыстарды - 57%, буынға бөлуді - 72%, сөздерді - 86% біледі. Білім сапасы - 71% болды.

Абушахман Айбар есеп шығаруда шатасады. Буынға бөліп оқуды білмейді. Әлім Асылбек оқу қарқыны өте нашар. Әріптерді дұрыс айыра алмайды.

Ұсыныс:

1. Жоғарыда аталған оқушылармен қосымша жұмыстар жүргізілсін.

18.11.2024

Бірлестік жетекшісі:



А.У.Хамзина